|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации муниципального образования Староминский район  № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Порядок

предоставления жилых помещений маневренного фонда специализированного жилищного фонда муниципального образования Староминский район

1. Маневренный фонд – это разновидность специализированного жилищного фонда, жилые помещения которого предназначены для временного проживания.

Маневренный фонд может состоять из многоквартирных домов, квартир и иных жилых помещений, которые должны быть пригодны для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям сельского поселения.

Маневренный фонд формируется из находящихся в муниципальной собственности свободных жилых помещений главой Староминского муниципального образования.

Жилые помещения маневренного фонда не подлежат приватизации, отчуждению, передаче в аренду, наем.

В соответствии с настоящим Порядком предоставления жилых помещений маневренного фонда специализированного жилищного фонда муниципального образования Староминский район (далее - жилые помещения маневренного фонда, Порядок) жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

1.1. граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

1.2. граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

1.3. граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

1.3.1. граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания, в том числе в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

1.4. иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека, в соответствии с частью 1 статьи 106 Жилищного кодекса РФ.

При отсутствии свободного жилого помещения маневренного фонда с необходимой жилой площадью, с согласия заявителя, ему может быть предоставлено иное жилое помещение маневренного фонда меньшей площади.

В соответствии с настоящим Порядком Договор найма жилого помещения маневренного фонда (форма типового договора найма жилого помещения маневренного фонда, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42) заключается на период:

1) до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения).

2) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Положения).

3) до завершения расчета с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда в случаях и порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего Положения).

3.1) до завершения расчетов с гражданами, (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1.3.1 пункта 1 настоящего Положения), либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года.

4) установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1.4 пункта 1 настоящего Положения).

Истечение срока, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

2. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданину (далее - заявитель) с учетом членов его семьи, к которым для целей настоящего Порядка относятся супруги и дети, не достигшие восемнадцатилетнего возраста, а также дети в возрасте от восемнадцати до двадцати трёх лет, обучающиеся по очной форме в образовательных организациях, зарегистрированные по месту жительства совместно с заявителем.

3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда заявитель подает заявление на имя главы муниципального образования Староминский район о предоставлении жилого помещения маневренного фонда, с приложением следующих документов:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи;

копии документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния: свидетельств о заключении (расторжении) брака, рождении детей, смерти, перемене имени, усыновлении;

документ, подтверждающий утрату жилого помещения в связи с обращением взыскания на это жилое помещение, которое было приобретено за счёт кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложено в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такое жилое помещение является для заявителя и членов его семьи единственным (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, указанным в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Положения);

документ, подтверждающий факт чрезвычайных обстоятельств, в результате которых жилое помещение, расположенное на территории муниципального образования Староминский район, стало непригодным для проживания, выданный соответствующим уполномоченным органом (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, указанным в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего Положения);

заявление о согласии на обработку персональных данных членов семьи заявителя согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту.

Копии документов должны быть заверены надлежащим образом или представлены с предъявлением подлинника.

4. Дополнительно к документам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, заявитель вправе представить:

документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи, за исключением родившихся после 30 января 1998 года, жилых помещений на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права, выданные органом, осуществляющим технический учет жилищного фонда, составленные не ранее чем за два месяца до даты предоставления их в администрацию;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении гражданина и членов его семьи, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в администрацию;

копии договора социального найма и документов, подтверждающих проведение капитального ремонта или реконструкции жилого дома, в котором находится жилое помещение муниципального жилищного фонда муниципального образования Староминский район социального использования, занимаемое заявителем и членами его семьи по договору социального найма (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, указанным в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения);

копия постановления администрации муниципального образования Староминский район о признании многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования Староминский район, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, указанным в подпункте 1.3.1 пункта 1 настоящего Положения).

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

5. Предоставление жилых помещений маневренного фонда осуществляется администрацией муниципального образования Староминский район (далее - администрация).

Функции администрации по предоставлению жилых помещений маневренного фонда исполняют уполномоченные органы администрации в соответствии с настоящим Порядком и положениями об указанных органах администрации.

Уполномоченным органом администрации, осуществляющим функции по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении жилых помещений маневренного фонда, подготовке заключений о наличии (отсутствии) оснований для предоставления жилых помещений маневренного фонда, проектов постановлений администрации муниципального образования Староминский район (далее - постановление администрации) о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений маневренного фонда является сектор жилищного учета отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Староминский район (далее - Сектор жилищного учета).

Уполномоченным органом администрации, осуществляющим функции по заключению договоров найма жилых помещений маневренного фонда является управление имущественных отношений администрации муниципального образования Староминский район (далее - Управление имущественных отношений).

6. Заявление с приложенными документами регистрируется в администрации, а также в книге учета заявлений граждан, претендующих на получение жилого помещения маневренного фонда, в день его поступления в администрацию (далее - книга учета).

7. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, Сектор жилищного учета обеспечивает получение этих документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Дополнительно к документам, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, Сектором жилищного учета в учетное дело заявителя приобщаются:

копии договора социального найма и документов, подтверждающих проведение капитального ремонта или реконструкции жилого дома, в котором находится жилое помещение муниципального жилищного фонда муниципального образования Староминский район район социального использования, занимаемое заявителем и членами его семьи по договору социального найма (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего Положения);

копия постановления администрации о признании многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования Староминский район, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным подпунктом 1.3.1 пункта 1 настоящего Положения).

8. Заявления о предоставлении гражданам жилых помещений маневренного фонда рассматриваются в порядке очередности исходя из даты и времени их регистрации в книге учета.

9. Постановление администрации о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения маневренного фонда принимается в течение 20 рабочих дней со дня поступления в администрацию заявления со всеми необходимыми документами.

10. Постановление администрации об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда вручается (направляется по почте) заявителю Сектором жилищного учета в течение 3 рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано гражданином в судебном порядке.

11. На основании постановления администрации о предоставлении жилого помещения маневренного фонда управление управление имущественных отношений в течение 10 рабочих дней со дня его принятия обеспечивает подготовку и вручение (направление) гражданину 2 экземпляров проекта договора найма жилого помещения маневренного фонда (далее - договор найма) с приложением копии постановления администрации о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

В течение 3 рабочих дней гражданин возвращает 1 экземпляр подписанного договора найма в управление имущественных отношений.

12. Основаниями для отказа в предоставлении жилого помещения маневренного фонда являются:

отсутствие у заявителя оснований, установленных статьей 95, частью 2 статьи 99 Жилищного кодекса РФ, для предоставления жилого помещения маневренного фонда;

непредставление заявителем одного из документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

отсутствие в реестре муниципальной собственности муниципального образования Староминский район свободного жилого помещения маневренного фонда.

13. Порядок пользования, содержания жилых помещений маневренного фонда, предоставления проживающим в них гражданам жилищных коммунальных услуг регламентируется: пунктом 4 статьи 17 Жилищного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 14 мая 2021 г. N 292/пр "Об утверждении правил пользования жилыми помещениями"

Граждане – наниматели и члены их семей обязаны использовать жилые помещения маневренного фонда только для проживания, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии.

Самовольное переселение из одной комнаты (квартиры) в другую, а также заселение лиц, не включенных в договор найма жилого помещения маневренного фонда, не допускаются.

При переселении граждан в жилое помещение маневренного фонда договор социального найма по месту постоянного проживания не расторгается.

В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством, граждане, занимающие данные жилые помещения, обязаны их освободить в течение 10 дней.

14. За неисполнение, ненадлежащее исполнение настоящего Порядка виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления имущественных

отношений администрации муниципального

образования Староминский район Ю.А.Труханов