

**Акт № 11**  
**проведения плановой камеральной проверки по внутреннему**  
**муниципальному финансовому контролю в отношении МКУ**  
**«Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского**  
**поселения Староминского района»**

23 марта 2023 года

ст-ца Староминская

На основании соглашения о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля от 28 сентября 2022 года №4, приказа финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 16 февраля 2023 года № 16 «О проведении внутреннего муниципального финансового контроля в отношении МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района», приказа финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 30 ноября 2022 года № 123 «Об утверждении плана проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2023 год» финансовым управлением администрации муниципального образования Староминский район проведено контрольное мероприятие по внутреннему муниципальному финансовому контролю в отношении МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района» (далее – Учреждение).

**Тема контрольного мероприятия:** проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения (государственного органа, органа местного самоуправления) и их отражения в бюджетном учете и отчетности.

**Проверяемый период:** 01 января 2021 г. – 31 декабря 2022 г.

**Срок проведения контрольного мероприятия:** составил 11 рабочих дней с 9 марта 2023 года по 23 марта 2023 года.

**Объект контроля:**

- полное наименование Учреждения – Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района»;

- сокращенное наименование Учреждения – МКУ «ЦБ Канеловского с/п»;


- ИНН 2350010055, ОГРН 1072350000084;

- юридический адрес Учреждения: 353614, Краснодарский край, Староминский район, станица Канеловская, ул. Ленина, 138;

- код организации по Реестру участников бюджетного процесса – 03301465;

- ведомственная принадлежность – муниципальная собственность, наименование вышестоящего органа – Администрация Канеловского сельского поселения Староминского района;

- юридический адрес вышестоящего органа: 353614, Краснодарский край,

*Аманович 27.03.23* 



Староминский район, станица Канеловская, улица Ленина, 138;

- Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю для Учреждения открыты в Южном ГУ Банка России лицевые счета 03183014690 и 05183014690;

- Плосконос Ю.В. – являющаяся исполняющей обязанности руководителя Учреждения, имеет право подписи денежных и расчетных документов в проверяемом периоде.

Проверка проведена ведущим специалистом отдела внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район - Ноздриной Е.Г. (далее – Проверяющий).

Все нормативные документы, указанные в настоящем акте, приведены в редакции, действовавшей в момент возникновения у Учреждения соответствующих обязательств.

Руководитель Учреждения извещен о начале проведения контрольного мероприятия запросом от 16 февраля 2023 года № 128.

Проверка осуществлялась путем выборочного рассмотрения и анализа истребованных документов Учреждения, в том числе: бюджетная смета, бухгалтерская отчетность и других документов, относящихся к осуществлению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Учреждение является юридическим лицом, имеет право приобретать от своего имени имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение создано в целях обеспечения, организации и осуществления бухгалтерского учета, упорядочения системы сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе, обязательствах обслуживаемых учреждений и их движении, путем сплошного, непрерывного и документального оформления всех хозяйственных операций, на основании договоров, заключаемых с Учредителем, указанными в п.1.5 Устава Учреждения, утвержденным постановлением главы муниципального образования Канеловского сельского поселения от 22.01.2007 г. № 8.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, п.2.2. Устава Учреждения, утвержденного постановлением главы муниципального образования Канеловского сельского поселения от 22 января 2007 г. № 8.

Руководитель Учреждения назначен на занимаемую должность в соответствии с распоряжением администрации Канеловского сельского поселения Староминского района от 01.01.2022 г. № 17-рл.

### **Настоящей проверкой (ревизией) установлено:**

#### **Проверка составления бюджетной сметы, анализ соблюдения сметных назначений с кассовыми выплатами**

В соответствии с Общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет



казенных учреждений» (далее – Приказ № 26н), постановлением администрации Канеловского сельского поселения Староминского района от 29 декабря 2018 года № 143 «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет» (далее – Постановление № 143), бюджетная смета должна содержать следующие обязательные реквизиты: гриф согласования, содержащий подпись, ее расшифровку и дату утверждения; гриф утверждения, содержащий подпись, ее расшифровку и дату утверждения; наименование формы документа; финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения; наименование получателя бюджетных средств, наименование главного распорядителя средств бюджета; наименование единиц измерения показателей, включаемых в смету, и их код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ).

Бюджетные сметы за проверяемый период составлены на основании доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в разрезе кодов бюджетной классификации расходов в соответствии с приказом Минфина России от 6 июня 2019 года № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее - Приказ № 85н).

Ведение бюджетных смет Учреждения осуществляется путем внесения изменений показателей бюджетных смет, которые составлены своевременно на основании уведомления о доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в 2021 году, 2022 году, заполнены все реквизиты формы, имеются подписи уполномоченных лиц и печать. Бюджетные сметы и изменения показателей бюджетных смет утверждены руководителем Учреждения и согласованы с главой Канеловского сельского поселения Староминского района.

Содержательная часть сметы составлена в виде таблицы. Показатели бюджетной сметы сформированы в разрезе кодов расходов бюджетной классификации с детализацией по видам расходов.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Канеловского сельского поселения и на основании бюджетной сметы доходов и расходов.

Для анализа исполнения бюджетной сметы были использованы данные бюджетных смет, уведомления лимитов бюджетных обязательств, отчет об исполнении бюджета (ф.0503117).

Исполнение бюджетной сметы, согласно отчету (ф.0503117), за 2021 год в разрезе раздела классификации расходов бюджетов представлены в таблице 1.

Таблица 1 (руб.)

КВР	Наименование раздела	Показатели бюджетной сметы	Кассовые расходы	Отклонение	Исполнения бюджетной сметы (%)
1	2	3	4	5 (гр3-гр4)	6 (гр4/гр3*100)
	<b>Всего расходов, в том числе:</b>	<b>2 008 985,58</b>	<b>2 008 315,59</b>	<b>669,99</b>	<b>99,9</b>
111	Фонд оплаты труда учреждений	1 434 098,43	1 434 095,35	3,08	99,9



119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	426 887,15	426 877,14	10,01	99,9
242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	141 600,00	141 501,00	99,00	99,9
244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	5 400,00	5 220,00	180,00	96,7
853	Уплата иных платежей	1 000,00	622,10	377,90	62,2

В результате проверки установлено, что средства по смете за 2021 год освоены на 99,9 %.

Исполнение бюджетной сметы, согласно отчету (ф. 0503117), за 2022 год в разрезе раздела классификации расходов бюджетов представлены в таблице 2.

Таблица 2 (руб.)

КВР	Наименование раздела	Показатели бюджетной сметы	Кассовые расходы	Отклонение	Исполнения бюджетной сметы (%)
1	2	3	4	5(гр3-гр4)	6(гр4/гр3*100)
	<b>Всего расходов, в том числе:</b>	<b>2 205 100,00</b>	<b>2 196 550,46</b>	<b>8 549,54</b>	<b>99,6</b>
111	Фонд оплаты труда учреждений	1 619 364,00	1 616 361,21	3 002,79	99,8
119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	468 650,00	467 739,04	910,96	99,8
242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	101 036,00	101 036,00	0,00	100,0
244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	11 050,00	11 050,00	0,00	100,0
853	Уплата иных платежей	4 000,00	364,21	3 635,79	9,1

В результате проверки установлено, что средства по смете за 2022 год освоены на 99,6 %.

Отклонений в соблюдении сметных назначений за 2021 и 2022 годы в разрезе экономических статей не выявлено.

### Проверка принятия бюджетных обязательств

Согласно пункту 3 статьи 219 БК РФ, получатель бюджетных средств, принимает бюджетные обязательства, в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

В проверяемом периоде Учреждение принимало бюджетные обязательства (т.е. расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году в соответствии со статьей 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Федерации) путем заключения контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Фактически принятые бюджетные обязательства (заключенные муниципальные контракты, договоры) в 2021 и 2022 гг. не превышают доведенные лимиты бюджетных обязательств.

### **Проверка расчетов по фонду оплаты труда, его использования, обоснованность**

За проверяемый период с 01 января 2021 года по 31 декабря 2022 года начисление заработной платы работникам Учреждения осуществлялось в соответствии со следующими нормативно – правовыми документами, регулирующими трудовые отношения:

- коллективный договор Учреждения на 2021-2024 годы, утвержденный на общем собрании работников Протоколом от 11.01.2021 г. № 2, который прошел уведомительную регистрацию в ГКУ КК «Центр занятости населения Староминского района» 14 января 2021 г. № 1 (далее – коллективный договор на 2021-2024 гг.);

- постановление администрации Канеловского сельского поселения Староминского района № 5 от 09.01.2018 г. «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений администрации Канеловского сельского поселения Староминского района»;

- распоряжения администрации Канеловского сельского поселения Староминского района «О выплатах стимулирующего характера»;

- приказы администрации Канеловского сельского поселения Староминского района «О выплате премии»;

- приказы МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района» «О предоставлении отпуска»;

- трудовые договора.

Сроки выплаты заработной платы сотрудникам Учреждения определены коллективным договором на 2021-2024 гг., согласно которого заработная плата выплачивается два раза в месяц: 19 числа за первую половину месяца, 4 числа за вторую половину месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Штатное расписание составлено в разрезе должностей и утверждено распоряжениями администрации Канеловского сельского поселения Староминского района на 2021 год №1 от 11.01.2021 г., на 2022 год № 1 от 10.01.2022 г. и № б/н от 01.10.2022 г.

Штатные расписания составлены по унифицированной форме № Т-3 «Штатное расписание», утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05 января 2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Карточка-справка (ф.0504417) в проверяемом периоде оформлена в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 30 марта 2015 г. № 52н



«Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н).

При проверке правильности и обоснованности начисления оплаты труда работникам Учреждения проводилось сопоставление оправдательных документов, являющихся основанием для начисления заработной платы. Для этого использовались – табель учета использования рабочего времени, штатное расписание, карточки-справки, приказы руководителя Учреждения, распоряжения и приказы администрации Канеловского сельского поселения Староминского района.

При проверке коллективного договора Учреждения на 2021-2024 год были выявлены разночтения, а именно в выписке из протокола № 1 от 27 ноября 2020г. общего собрания работников МКУ «ЦБ администрации Канеловского сельского поселения» в повестке дня в п.1 и в выписке из протокола № 2 от 27 ноября 2020 г. общего собрания работников МКУ «ЦБ администрации Канеловского сельского поселения» в повестке дня в п.1 указан период действия коллективного договора 2021-2023 гг.

*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*

*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*

При проверке Устава Учреждения, утвержденного постановлением главы муниципального образования Канеловского сельского поселения от 22.01.2007 г. № 8, были выявлены разночтения, а именно на сайте bus.gov.ru в общей информации об учреждении полное наименование указано следующим образом: «Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района», в Уставе учреждение указывается как «Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района»».

*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*



*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*

В нарушение Приказа Министерства финансов РФ № 52н выявлены нарушения в оформлении табеля учета использованного времени в части обозначения количества рабочего времени, а именно, согласно производственному календарю на 2021 год, 20 февраля является предпраздничным рабочим днем, в связи с чем рабочее время сокращается на 1 час (ст.95 ТК РФ). В таблице учета использования рабочего времени МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района» № 4 за февраль 2021 г. в колонке за 20 число у Плосконос Ю.В., Самофаловой Ю.А. и Затоны О.А. проставлены полные рабочие часы. Также, согласно производственному календарю на 2021 год, 30 апреля является предпраздничным рабочим днем, в связи с чем рабочее время сокращается на 1 час (ст.95 ТК РФ). В таблице учета использования рабочего времени МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района» № 8 за апрель 2021 г. в колонке за 30 число у Самофаловой Ю.А. и Затоны О.А. проставлены полные рабочие часы.

*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*

*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*

В нарушение Приказа Министерства финансов РФ № 52н выявлены нарушения в оформлении табеля учета использованного времени в части обозначения количества рабочего времени. В таблице учета использования рабочего времени МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района» № 14 за июль 2021 г. за 20 число у Затоны О.А., занимающая неполную ставку, проставлена полная рабочая ставка.

*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*

*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*

В нарушение Приказа Министерства финансов РФ № 52н выявлены нарушения в оформлении карточки-справки Плосконос Ю.В. (бухгалтер-кассир) за 2021 год. Имеется больничный лист Плосконос Ю.В. за ноябрь 2021 г., который не отмечен в карточке-справке.



*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*

*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*

В нарушение ч.3 ст.123 ТК РФ выявлены нарушения в оформлении приказа о предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска. В приказе № 7-о от 26.08.2022 г. отсутствует подпись ознакомления сотрудника.

**Примечание:** *отсутствие в приказе отметки работника об ознакомлении с данным приказом может повлечь привлечение к административной ответственности работодателя по ст.5.27 Кодекса РФ об административных правонарушениях.*

### **Проверка обеспечения Учреждением открытости и доступности информации о своей деятельности**

Согласно статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее закон № 7-ФЗ), муниципальные учреждения предоставляют соответствующую информацию о своей деятельности в Федеральное казначейство в порядке, утвержденном приказом Минфина России от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – Приказ № 86н).

**Согласно пункту 15 Приказа № 86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через Официальный сайт [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.**

Проверяющим установлено, что в нарушение статьи 32 закона № 7-ФЗ, Приказа № 86н на Официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) Учреждением не размещены следующие документы:

- распоряжение администрации Канеловского сельского поселения Староминского района о назначении временно исполняющего обязанности руководителя Учреждения;
  - распоряжение администрации Канеловского сельского поселения Староминского района о назначении руководителя Учреждения;
  - бюджетная смета и изменения вносимые в нее за 2022 г.;
- а также размещены с нарушением срока:



- отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121). Срок публикации документа просрочен на 84 рабочих дня;
- отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127). Срок публикации документа просрочен на 83 рабочих дня;
- баланс (ф. 0503130). Срок публикации документа просрочен на 84 рабочих дня;
- отчет об исполнении доходов и расходов по приносящей доход деятельности (ф. 0503137). Последний срок публикации документа 2012 год.

*Согласно части 1 статьи 2.1. КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения, за нарушения требования размещения информации на Официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в сети Интернет.*

*Вышеуказанный факт свидетельствует о ненадлежащем исполнении должностными лицами своих должностных обязанностей.*

В нарушение статьи 32 закона № 7-ФЗ, Приказа № 86н на Официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) Учреждением предоставлена неверная информация. При проверке достоверности показателей бюджетной сметы за 2021 год выявлены расхождения между бюджетной сметой за 14.12.2021 и информацией, размещенной на сайте.

*Согласно части 1 статьи 2.1. КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения, за нарушения требования размещения информации на Официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в сети Интернет.*

*Вышеуказанный факт свидетельствует о ненадлежащем исполнении должностными лицами своих должностных обязанностей.*

### **Информация о результатах контрольного мероприятия:**

1. При проверке коллективного договора Учреждения на 2021-2024 год были выявлены разночтения, а именно в выписке из протокола № 1 от 27 ноября 2020 г. общего собрания работников МКУ «ЦБ администрации Канеловского сельского поселения» в повестке дня в п.1 и в выписке из протокола № 2 от 27 ноября 2020 г. общего собрания работников МКУ «ЦБ администрации Канеловского сельского поселения» в повестке дня в п.1 указан период действия коллективного договора 2021-2023 гг.

*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*



*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*

*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*

2. При проверке Устава Учреждения, утвержденного постановлением главы муниципального образования Канеловского сельского поселения от 22.01.2007 г. № 8, были выявлены разночтения, а именно на сайте bus.gov.ru в общей информации об учреждении полное наименование указано следующим образом: «Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района», в Уставе учреждение указывается как «Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района»».

*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*

*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*

3. В нарушение Приказа Министерства финансов РФ № 52н выявлены нарушения в оформлении табеля учета использованного времени в части обозначения количества рабочего времени, а именно согласно производственному календарю на 2021 год 20 февраля является предпраздничным рабочим днем, в связи с чем рабочее время сокращается на 1 час (ст.95 ТК РФ). В таблице учета использования рабочего времени МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района» № 4 за февраль 2021 г. в колонке за 20 число у Плосконос Ю.В., Самофаловой Ю.А. и Затоны О.А. проставлены полные рабочие часы. Также, согласно производственному календарю на 2021 год 30 апреля является предпраздничным рабочим днем, в связи с чем рабочее время сокращается на 1 час (ст.95 ТК РФ). В таблице учета использования рабочего времени МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района» № 8 за апрель 2021 г. в колонке за 30 число у Самофаловой Ю.А. и Затоны О.А. проставлены полные рабочие часы.

*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*

*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*



4. В нарушение Приказа Министерства финансов РФ № 52н выявлены нарушения в оформлении табеля учета использованного времени в части обозначения количества рабочего времени. В таблице учета использования рабочего времени МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района» № 14 за июль 2021 г. за 20 число у Затоны О.А., занимающая неполную ставку, проставлена полная рабочая ставка.

*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*

*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*

5. В нарушение Приказа Министерства финансов РФ № 52н выявлены нарушения в оформлении карточки-справки Плосконос Ю.В. (бухгалтер-кассир) за 2021 год. Имеется больничный лист Плосконос Ю.В. за ноябрь 2021 г., который не отмечен в карточке-справке.

*Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения.*

*Данное нарушение свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей уполномоченными лицами.*

6. В нарушение ч.3 ст.123 ТК РФ выявлены нарушения в оформлении приказа о предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска. В приказе №7-о от 26.08.2022 г. отсутствует подпись ознакомления сотрудника.

***Примечание: отсутствие в приказе отметки работника об ознакомлении с данным приказом может повлечь привлечение к административной ответственности работодателя по ст. 5.27 Кодекса РФ об административных правонарушениях.***

7. В нарушение статьи 32 закона № 7-ФЗ, Приказа № 86н на Официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) Учреждением не размещены следующие документы:

- распоряжение администрации Канеловского сельского поселения Староминского района о назначении временно исполняющего обязанности руководителя Учреждения;

- распоряжение администрации Канеловского сельского поселения Староминского района о назначении руководителя Учреждения;

- бюджетная смета и изменения вносимые в нее за 2022 г.;

а также размещены с нарушением срока:

- отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121). Срок публикации документа просрочен на 84 рабочих дня;



- отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127). Срок публикации документа просрочен на 83 рабочих дня;

- баланс (ф. 0503130). Срок публикации документа просрочен на 84 рабочих дня;

- отчет об исполнении доходов и расходов по приносящей доход деятельности (ф. 0503137). Последний срок публикации документа 2012 год.

*Согласно части 1 статьи 2.1. КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения, за нарушения требования размещения информации на Официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в сети Интернет.*

*Вышеуказанный факт свидетельствует о ненадлежащем исполнении должностными лицами своих должностных обязанностей.*

8. В нарушение статьи 32 закона № 7-ФЗ, Приказа № 86н на Официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) Учреждением предоставлена неверная информация. При проверке достоверности показателей бюджетной сметы за 2021 год выявлены расхождения между бюджетной сметой за 14.12.2021 и информацией, размещенной на сайте.

*Согласно части 1 статьи 2.1. КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.*

*В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения, за нарушения требования размещения информации на Официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в сети Интернет.*

*Вышеуказанный факт свидетельствует о ненадлежащем исполнении должностными лицами своих должностных обязанностей.*

#### **По результатам проверки принято решение:**

Акт и иные материалы проверки, а также возражения Объекта контроля (при наличии) направить на рассмотрение начальнику финансового управления администрации муниципального образования Староминский район для принятия решения в установленном порядке.

Настоящий акт составлен на 13 листах в 1 экземпляре, копия передана Учреждению.

Учреждение вправе представить письменные возражения на акт плановой проверки в течение 15 рабочих дней со дня его получения. При этом к письменному возражению необходимо приложить документы, подтверждающие обоснованность данных возражений. Возражения, предоставленные по истечению указанного срока, рассмотрению не подлежат.

#### **Приложение:**



- табель учета использования рабочего времени МКУ «Канеловская поселенческая библиотека» Канеловского сельского поселения Староминского района № 14 за июль 2021 г.;
- табель учета использования рабочего времени МКУ «Канеловская поселенческая библиотека» Канеловского сельского поселения Староминского района № 8 за апрель 2021 г.;
- табель учета использования рабочего времени МКУ «Канеловская поселенческая библиотека» Канеловского сельского поселения Староминского района № 4 за февраль 2021 г.;
- Устав МКУ «ЦБ Канеловского с/п», утвержденный постановлением главы муниципального образования Канеловского сельского поселения от 22.01.2007 г. № 8;
- распечатка общей информации об учреждении с сайта bus.gov.ru;
- коллективный договор: выписка из протокола № 1 от 27 ноября 2020 г. общего собрания работников МКУ «ЦБ администрации Канеловского сельского поселения»;
- коллективный договор: выписка из протокола № 2 от 27 ноября 2020 г. общего собрания работников МКУ «ЦБ администрации Канеловского сельского поселения»;
- приказ МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Канеловского сельского поселения Староминского района» № 7-о от 26.08.2022г.;
- изменения показателей бюджетной сметы от 14.12.2021 г.;
- отчет об исполнении бюджета на 31.12.2021 г.;
- распечатка информации о показателях бюджетной сметы за 2021 год с сайта bus.gov.ru;
- карточка-справка Плосконос Ю.В. (бухгалтер-кассир) за 2021 год.

Ведущий специалист отдела  
внутреннего муниципального  
финансового контроля  
финансового управления  
администрации муниципального  
образования Староминский район

Е.Г. Ноздрина

Копию акта получил(а):

ДОЛЖНОСТЬ	ПОДПИСЬ	Ф.И.О.
	«    »	_____ 2023 г.

Согласовано:  
Исполняющий обязанности  
начальника управления

«23» марта 2023 г.



Ю.Г. Прудкогляд